

Nr. 67 / 31.07.2025

RAPORT FINAL

privind procedura de selecție pentru poziția vacantă de administrator în Consiliul de administrație al societății CSIKI SPORTCENTRUM SRL

Având în vedere interviul final din cadrul procesului de selecție a candidaturilor din lista scurtă pentru poziția vacantă de administrator în Consiliul de administrație al societății CSIKI SPORTCENTRUM SRL desfășurat în ziua de 23 iulie 2025, vă înaintăm rezultatul procesului de selecție care include clasificarea candidatului și motivarea selectării acesteia, pentru recomandarea în funcția de administrator.

Având în vedere clasificarea obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție recomandă următoarea candidatură:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	27208/17.06.2025	Membru Consiliu de Administrație, independent	Științe economice	99,5

Prezentăm mai jos sinteza procesului de selecție pentru funcția vacantă de membru în Consiliul de administrație al societății CSIKI SPORTCENTRUM SRL, cu focus pe etapa selecției candidaturilor înscrise în lista scurtă.

I.1 Introducere

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Miercurea - Ciuc nr. 84/2024 s-a aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de membru în cadrul consiliilor de administrație al întreprinderilor publice care au ca autoritate publică tutelară Municipiul Miercurea - Ciuc.

Autoritatea Publică Tutelară, Municipiul Miercurea - Ciuc, a inițiat procedura de recrutare și selecție pentru desemnarea a 3 (trei) membri al Consiliului de administrație al societății CSIKI SPORTCENTRUM SRL în baza Hotărârii AGA nr. 4/2024, conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere faptul că în urma procedurii de selecție și nominalizare a administratorilor, declanșată prin Hotărârea AGA nr. 4/2024 unul dintre posturile de administrator a rămas vacant, a fost declanșată o nouă procedură în baza Hotărârii AGA nr. 2/24.03.2025.

Comisia de selecție și nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Miercurea - Ciuc nr. 89/2025, comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L. a fost contractat în calitate de expert independent prin dna Radu Magdalena.

I.2. Procesul de selecție

Procesul de selecție a candidaților pentru funcția vacantă de administrator în cadrul Consiliului de administrație al societății CSIKI SPORTCENTRUM SRL a constat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

- Pregătirea procesului de selecție;

- Analiza contextuală a societății;
- Propunerea și aprobarea Profilului Consiliului și Profilului Candidatului ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acestuia și obiectul de activitate al Societății;
- Publicarea anunțului de selecție în două cotidiane cu răspândire națională, pe site-ul AMEPIP, pe pagina de internet a APT și a Societății;

➤ **Implementarea procesului de selecție:**

- Alcătuirea listei lungi de candidaturi;
- Selecția candidaturilor din lista lungă;
- Înscrierea candidaturilor în lista scurtă;
- Selecția candidaturilor din lista scurtă.

II.1. Pregătirea procesului de selecție

Expertul independent, în consultare cu Comisia de selecție precum și cu structura de guvernare corporativă din cadrul Autorității Publice Tutelare a definit Profilul Consiliului precum și Profilul Candidatului pentru funcția de administrator în cadrul Consiliului de administrație al societății CSIKI SPORTCENTRUM SRL.

Odată definite documentele menționate mai sus, expertul independent, în consultare cu comisia de selecție și structura de guvernare corporativă, au finalizat planul de selecție, care cuprind toate documentele necesare bunei desfășurări a procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. Planul de selecție – Componentă integrală care cuprinde Profilul Consiliului și Profilul Candidatului au fost aprobate prin Hotărârea AGA nr. 6/2025.

Criteriile de evaluare și selecție, definite în baza profilului consiliului și profilul candidatului la funcția de membru în Consiliul de administrație au fost cuprinse în anunțul de recrutare, care s-a publicat în două ziare cu acoperire națională, pe o platformă de site de recrutare de resurse umane, pe pagina de internet a societății, a autorității publice tutelare precum și pe pagina de internet a AMEPIP.

The screenshot displays the E-Jobs website interface. At the top, the browser address bar shows the URL: <https://ejobs.ro/user/focuri-de-munca/administrator-csiki-sportcentrum-srl/1556605>. Below the browser bar, there is a navigation menu with options like 'Set as default'. The main content area is titled 'ADMINISTRATOR CSIKI SPORTCENTRUM SRL' and includes a sidebar with job details and a main section with the selection process and ideal candidate profile.

ADMINISTRATOR CSIKI SPORTCENTRUM SRL

CRITERII DE SELECȚIE

Acum oferim sume esențiale pentru angajare în procesul de selecție a candidatului:

- Peste o jumătate de experiență în Management

Candidatul Ideal

MUNICIPIUL MIERCUREA - CIUC, în calitate de autoritate publică tutelantă, asistată de expertul independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS SRL, anunță începerea procesului de recrutare și selecție candidaților pentru poziția vacantă de administrator în Consiliul de Administrație al societății CSIKI SPORTCENTRUM SRL, pe durata mandatului rămas.

Etapele de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

Evaluarea preliminară a candidaților care alcătuiesc lista lungă.

Evaluarea finală a candidaților selecționați în lista scurtă: interviu.

Condițiile generate ale procesului de selecție prezintă sunt:

- Membru în Consiliul de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul activității economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de cel puțin 7 ani.
- Membru în Consiliul de Administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome.
- Selecția membrilor consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 203/2000, privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în măsura în care nu este afectat dispoziția prezisă de dispoziția art. 25 alin. (1) din OUG 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, cel puțin a prezisă din totalul administrațiilor auzului genului.

Publicare anunț pe site-ul E Jobs 15 Mai 2025

ANUNȚ

ANUNȚ

Asistat de expertul independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procesului de recrutare și selecție candidaților pentru poziția vacantă de administrator în Consiliul de Administrație al societății CSKI SPORTCENTRUM SRL pe durata mandatului rămas.

Publicați f X in

Publicați



Publicați anunțuri pentru proiecte fonduri europene în ziar național!

preț special 300 RON

MUNICIPIUL MIERCUREA - CIUC, în calitate de autoritate publică tutelară, asistată de expertul independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procesului de recrutare și selecție candidaților pentru poziția vacantă de administrator în Consiliul de Administrație al societății CSKI SPORTCENTRUM SRL pe durata mandatului rămas.

Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaților selecționați în lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

- a. Membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de cel

Publicare anunț pe site-ul Curierul Național ediția 15 Mai 2025

MUNICIPIUL MIERCUREA - CIUC, în calitate de autoritate publică tutelară, asistată de expertul independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procesului de recrutare și selecție candidaților pentru poziția vacantă de administrator în Consiliul de Administrație al societății CSKI SPORTCENTRUM SRL pe durata mandatului rămas

Anunțuri

15 mai 2025

Bani și Afaceri
informații profitabile

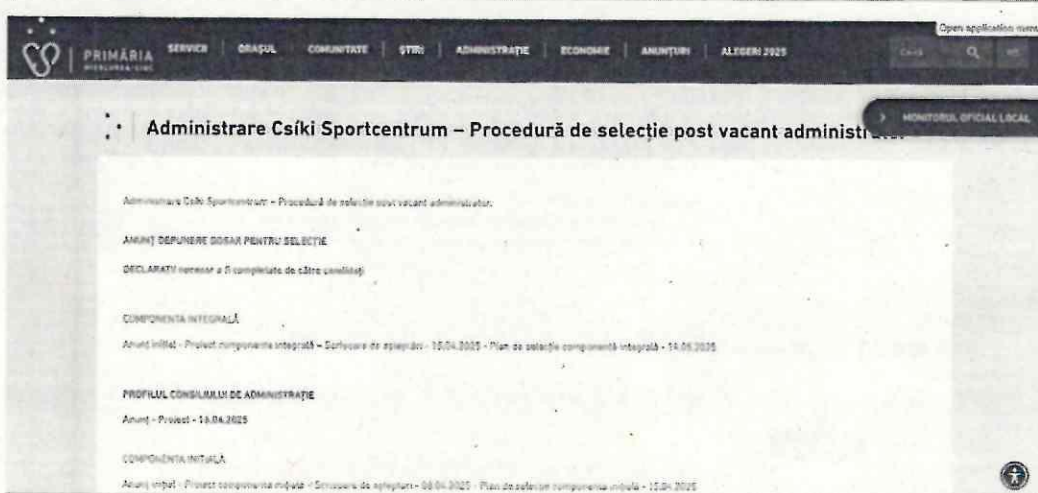
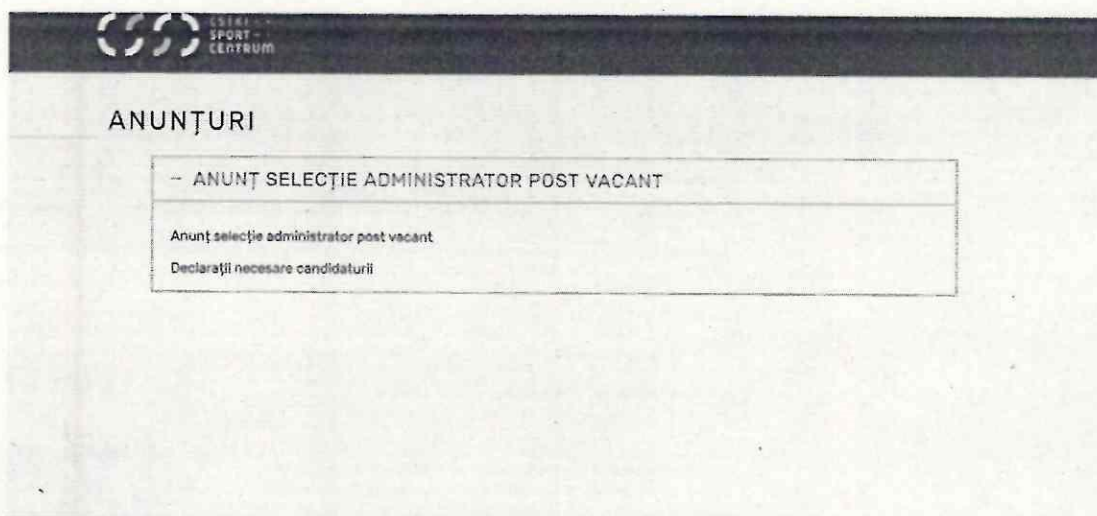


MUNICIPIUL MIERCUREA - CIUC, în calitate de autoritate publică tutelară, asistată de expertul independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procesului de recrutare și selecție candidaților pentru poziția vacantă de administrator în Consiliul de Administrație al societății CSKI SPORTCENTRUM SRL pe durata mandatului rămas.

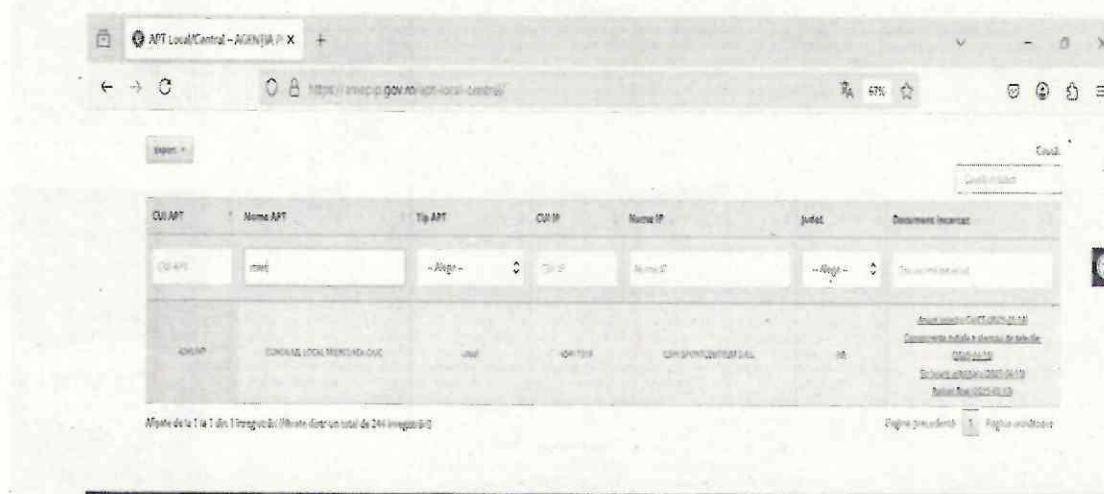
Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaților selecționați în lista scurtă. Interviu.

Publicare anunț în Bani și Afaceri ediția 15 Mai 2025



Publicare anunț pe site-ul întreprinderii publice și APT 14 Mai 2025



Publicare anunț pe site-ul AMEPIP 14 Mai 2025

Perioada pentru depunere a candidaturilor a fost 14.05.2025 – 17.06.2025, respectându-se astfel prevederile art. 5 alin. (6) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor

publice, cu modificările și completările ulterioare, care statutează că publicarea anunțului privind selecția membrilor consiliului de administrație se face cu cel puțin 30 de zile înainte de data-limită pentru depunerea candidaturilor, specificată în anunț. Dosarele de candidatură au fost depuse la registratura Primăriei Municipiului Miercurea - Ciuc precum și în format virtual pe adresa de e-mail a expertului independent.

Totodată, cu respectarea prevederilor art. 4⁵ din actul normativ sus - menționat, documentele au fost trimise la AMEPIP, fiind emisă Avizul nr. 426/25.06.2025.

II.2. Implementarea procesului de selecție

a) Alcătuirea listei lungi de candidaturi

Comisia de selecție și nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării anunțului, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin anunț. În acest sens, a fost depusă o singură candidatură care a fost cuprinsă în lista lungă, după cum urmează:

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Nr. inregistrare candidatură
1	-	27208/17.06.2025

Menționăm faptul că în vederea întocmirii listei lungi și a listei scurte s-au respectat prevederile HG nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- copia actului de identitate;
- copia diplomelor de studii;
- curriculum vitae;
- copie documente care atestă experiența profesională (copie carnet de muncă, extras Revisal, copie contract mandat, adeverințe angajator);
- cazierul judiciar/ declarație pe proprie răspundere conform formular nr. 1;
- cazier fiscal/ declarație pe proprie răspundere conform formular nr. 2;
- adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare/ declarație pe proprie răspundere conform formular nr. 3;
- declarație pe proprie răspundere privind statutul de "independent" conform formular nr. 4;
- declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale conform formular nr. 5
- declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în consilii de administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit conform formular nr. 6;
- declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție conform formular nr. 7;
- declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese conform formular nr. 8;
- declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 30 și art. 36 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, actualizată, sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională conform formular nr. 9.
- declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/insolvenței societăților administrate sau conduse conform formular nr. 10.

b) Selecția candidaturilor din lista lungă

Selecția candidaturilor din lista lungă a fost realizată de către Comisia de selecție și nominalizare.

Verificările candidaturii a fost făcut studiindu-se dosarul depus în termen, fiind depuse toate documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minimale și în baza cărora au fost luate deciziile de includere în Lista scurtă.

Criteriile în baza cărora s-a luat decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de cel puțin 7 ani;
- experiență de conducere/ administrare a unor societăți sau regii autonome;
- cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- nu au înscriri în cazierul judiciar;
- nu au înscriri în cazierul fiscal;
- nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de membru în Consiliul de Administrație al Societății.
- îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4, art. 30 și art. 36 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

Criteriile minime de selecție sunt:

- cunoștințe despre obiectul de activitate al Societății, cunoașterea proceselor tehnologice și operaționale, cunoașterea pieței în care acționează Societatea;
- gândire strategică și previziuni;
- finanțe și contabilitate;
- managementul proiectelor;
- tehnologia informației;
- legislație;
- cunoștințe de guvernanta corporativă a întreprinderii publice;
- competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;
- participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
- trăsături: reputație, integritate, independență, abilități de comunicare interpersonală;

CRITERII	NUME-PRENUME CANDIDAT
	PALANTAL ILDIKO
	DA = îndeplinirea criteriului / NU = neîndeplinirea criteriului
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România DOCUMENT DOVEDITOR: CARTEA DE IDENTITATE;	DA
2. Cunoaște Limba română (scris si vorbit) si are domiciliul stabil in Romania ;	DA
3. Capacitate deplina de exercitiu;	DA
3. Experiență profesională în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății de minimum 7 ani. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisa, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA
3. Nu are înscriri în cazierul fiscal și judiciar;	DA
4. Apt din punct de vedere medical;	DA
4. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; DOCUMENT DOVEDITOR: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA
5. Experiență de conducere / administrare a unor Societăți sau regii autonome DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisa, contract mandat, adeverințe eliberate de angajator;	DA
6. FORMULARE COMPLETATE 1-10.	DA

Recomandarea candidatului pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. 639/2023, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, respectiv:

Articolul 21

(1) Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul profilului consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către comisia de selecție și nominalizare.

(2) Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la profilul consiliului și profilul candidatului.

(3) Comisia de selecție și nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

(4) Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

- a) clarificări solicitate în scris;
 - b) verificarea activității desfășurate anterior de candidați;
 - c) verificarea referințelor oferite de către candidați.
- (5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor profilului candidatului.

c) Înscrierea candidaturilor în lista scurtă

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de

selecție și Profilul candidatului în cadrul procedurii de selecție a administratorilor Societății CSIKI SPORTCENTRUM SRL, precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, Comisa de selecție și nominalizare a elaborat Lista scurtă din care face parte un candidat.

Candidata inclusă în Lista scurtă a fost notificată, prin e-mail, în privința includerii în lista scurtă de candidaturi și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție în intervalul de 15 zile de la comunicare. Candidata care a fost notificată în privința depunerii Declarației de intenție s-a conformat și a transmis documentul în termenul indicat. Ca urmare, a fost invitată la interviul final de selecție și s-a prezent la acest interviu.

Comisia de selecție și nominalizare a procedat la **întocmirea listei scurte și a clasamentului** în conformitate cu prevederile legale în vigoare, după cum urmează:

LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studi	Punctaj realizat
1	27208/17.06.2025	Membru Consiliu de Administrație, independent	Științe economice	94,5

NOTA: în conformitate cu prevederile art. 29 alin. (1) din OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare „În cazul în care lista scurtă conține un singur candidat, acesta va fi propus pentru postul respectiv”.

Recomandarea candidatului pentru Lista scurtă s-a făcut cu respectarea prevederilor HG 639/2023, respectiv:

Art. 21

(1) Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe listă lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul profilului consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către comisia de selecție și nominalizare.

(2) Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la profilul consiliului și profilul candidatului.

(3) Comisia de selecție și nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

(4) Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

a) clarificări solicitate în scris;

b) verificarea activității desfășurate anterior de candidați;

c) verificarea referințelor oferite de către candidați.

(5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor profilului candidatului.

(6) Candidații sunt eliminați de pe lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor profilului candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel lista scurtă.

(7) Comisia de selecție și nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.

Atașăm matricea profilului de candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidaților. În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidențiem faptul că, candidata propusă în Lista scurtă respectă cerințele minimale și excede punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice prin această candidatura putând fi înscris în Lista scurtă.

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR
AL SOCIETĂȚII CSIKI SPORTCENTRUM SRL**

CRITERII				OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI				TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV	
						Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4=								
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice													
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea				Oblig	1	3.0	3.0	3	40	60			
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică													
	2.1 Gândire strategică și previziuni				Oblig	1	5.0	5.0	5	60	100			
	2.2 Finanțe și contabilitate				Opt.	1	5.0	5.0	5	40	100			
	2.3 Managementul proiectelor				Oblig	1	5.0	5.0	5	60	100			
	2.4 Tehnologia informației				Opt.	1	3.0	3.0	3	40	60			
	2.5 Legislație				Oblig	1	4.0	4.0	4	40	80			
	3. Guvernanță corporativă													
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice				Oblig	1	3.0	3.0	3	60	60			
	3.2 Rolul consiliului				Oblig	1	3.0	3.0	3	60	60			
	3.3 Monitorizarea performanței				Oblig	1	3.0	3.0	3	60	60			
	4. Social și personal													
	4.1 Luarea deciziilor				Oblig	1	5.0	5.0	5	60	100			
	4.2 Relații interpersonale				Oblig	1	5.0	5.0	5	60	100			
	4.3 Negociere				Oblig	1	5.0	5.0	5	60	100			
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză				Oblig	1	5.0	5.0	5	60	100			
	5. Experiența pe plan local și internațional													
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al societății și alte domenii				Opt.	1	3.0	3.0	3	60	60			
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul autorității publice tutelare sau alte autorități sau instituții publice													
	6.1 Competențe de conducere				Oblig	0.5	5.0	5.0	2.5	20	100			
Sub - total 1.							62.0							
Sub - total ponderat 1.							59.50							
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională				Oblig	1	5.0	5.0	5	60	100			
	2.Integritate				Oblig	1	5.0	5.0	5	60	100			
	3.Independență				Oblig	1	5.0	5.0	5	60	100			
	4.Expunere politică				Oblig	1	5.0	5.0	5	NA	NA			
	5.Abilități de comunicare interpersonală				Oblig	1	5.0	5.0	5	60	100			
	6.Alinierea cu scrisoarea de așteptări - SE PUNTEAZA LA				Oblig	1		0.0	0					
	7.Diversitate de gen NA				Opt.	1	M							
	Sub - total 2.							25.0						
Sub - total ponderat 2.							25.00							
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate				Oblig	1	2	2	2	100	100			
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal				Oblig	1	2	2	2	100	100			
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment				Oblig	1	2	2	2	100	100			
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regi autonome				Oblig	1	2.0	2	2	100	100			
	5. Studii superioare si experienta in domeniu				Oblig	1	2.0	2	2	100	100			
	Sub-total 3							10.0						
TOTAL (1+2+3)							97.0							
TOTAL PONDERAT (1+2+3)							94.5							
CLASAMENT							1							

d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă

Selecția candidaturilor din lista scurtă a fost realizată de către Comisia de selecție în baza Declarației de intenție depusă de candidata și a unui interviu de selecție. Comisia de selecție a susținut interviul de selecție și a evaluat competențele necesare postului. Interviurile de selecție au avut loc în ziua de 23.07.2025 la sediul Autorității Publice Tutelare, Primăria Municipiului Miercurea Ciuc prin mijloace de comunicare online, candidata fiind invitată să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o are în calitate de potențial membru al Consiliului de Administrație al societății CSIKI SPORTCENTRUM SRL.

Criteriile de selecție considerate în evaluarea candidaților din lista scurtă au fost:

1. Cunoștințe despre domeniul de activitate al Societății;
2. Cunoștințe despre domeniul utilităților publice;
3. Gestionarea afacerii;
4. Viziune strategică;
5. Luarea deciziilor;
6. Monitorizare și control;
7. Guvernanta corporativă;
8. Colaborare și cooperare cu alte părți;
9. Organizare și planificare;
10. Experiență pe plan local;
11. Integritate;
12. Independență;
13. Expunere politică;
14. Abilități de comunicare interpersonală;
15. Aliniere cu scrisoarea de așteptări.

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „novice” și 5 înseamnă „expert”. Comisia de selecție a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajul în matricea candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidata a fost punctată în cursul interviului final de selecție.

Comisia de selecție a apreciat nivelul înalt al candidaturii primite precum și determinarea și prezentarea candidatei în cursul interviului.

Candidata care a fost inclusă în Lista scurtă cu propunere de numire a intrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Consiliului pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. Intrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este un element obligatoriu pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire Comisia de selecție a ținut cont de competențele necesare a se regăsi în cadrul Consiliului de Administrație în concordanță cu legislația de guvernare corporativă în vigoare precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

**REZULTAT EVALUARE FINALĂ CANDIDATURĂ
PROCEDURĂ DE SELECȚIE PENTRU POZIȚIA VACANTĂ DE ADMINISTRATOR ÎN
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII
CSÍKI SPORTCENTRUM SRL**

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR
AL SOCIETATII CSIKI SPORTCENTRUM SRL**

CRITERII			OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI				TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
					PALANTAL ILDIKO							
					Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4=							
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice											
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	3.0	3.0	3	40	60				
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică											
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	2.2 Finanțe și contabilitate	Opt.	1	5.0	5.0	5	40	100				
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	2.4 Tehnologia informației	Opt.	1	3.0	3.0	3	40	60				
	2.5 Legislație	Oblig.	1	4.0	4.0	4	40	80				
	3. Guvernanță corporativă											
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	3.0	3.0	3	60	60				
	3.2 Rolul consiliului	Oblig.	1	3.0	3.0	3	60	60				
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1	3.0	3.0	3	60	60				
	4. Social și personal											
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	5. Experiența pe plan local și internațional											
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al societății și alte domenii	Opt.	1	3.0	3.0	3	60	60				
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul autorității publice tutelare sau alte autorități sau instituții publice											
	6.1 Competențe de conducere	Oblig.	0,5	5.0	5.0	2,5	20	100				
	Sub - total 1.				62,0							
	Sub - total ponderat 1.				59.50							
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	2.Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	3.Independență	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	4.Expunere politică	Oblig.	1	5.0	5.0	5	NA	NA				
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	6.Alinierea cu scrisoarea de așteptări	Oblig.	1	5.0	5.0	5						
	7.Diversitate de gen NA	Opt.	1	M								
	Sub - total 2.				30,0							
	Sub - total ponderat 2.				30.00							
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1	2	2	2	100	100				
	2.Inscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	2	100	100				
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	2	100	100				
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome	Oblig.	1	2.0	2	2	100	100				
	5. Studii superioare si experienta in domeniu	Oblig.	1	2.0	2	2	100	100				
	Sub-total 3				10.0							
TOTAL (1+2+3)				102,0								
TOTAL PONDERAT (1+2+3)				99,5								
CLASAMENT				1								

CLASIFICAREA CANDIDATULUI DIN LISTA SCURTĂ
cu propunere de numire pentru postul vacant de administrator în Consiliul de Administrație al societății CSIKI SPORTCENTRUM SRL

După parcurgerea interviului final de selecție, care a avut loc în ziua de 23.07.2025, propunerea de numire pentru postul vacant de administrator în Consiliul de Administrație al societății CSIKI SPORTCENTRUM SRL pentru un mandat care corespunde ca durata mandatului celorlalți membri deja numiți este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	27208/17.06.2025	Membru Consiliu de Administrație, independent	Științe economice	99,5

Notă: punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, candidatul fiind direct responsabil de veridicitatea datelor transmise.

Selecția finală din lista scurtă s-a făcut pe bază de interviu, în ziua de 23 iulie 2025, conform planului de interviu adus la cunoștința candidatului.

În cadrul interviului final, Comisia de selecție și nominalizare a evaluat dosarul de candidatură și declarația de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea profilului consiliului de administrație, stabilind punctajul.

Interviul final de selecție a avut la baza următoarele documente:

- Dosarul de candidatură;
- Declarația de intenție;
- Matricea profilului candidatului;
- Planul de interviu;
- Fișa de punctare;

După finalizarea interviurilor,

Comisia de selecție și nominalizare împreună cu expertul în recrutare a întocmit raportul de interviu și raportul pentru numirea finală, care include punctajul candidatei cu motivarea acesteia. Raportul final se transmite conducătorului autorității publice tutelare, în vederea mandatării reprezentanților în adunarea generală a asociaților pentru numirea administratorului ca membru în Consiliul de administrație la societatea CSIKI SPORTCENTRUM SRL și încheierii contractului de mandat.

Comisia de selecție și nominalizare

- Președinte comisie : Prigye Kinga
- Membru : Gyenge Áron;

EXPERT INDEPENDENT, societatea FOX MANAGEMENT CONSULTANTS SRL

reprezentată prin dna. Magdalena Radu - expert recrutare

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS

Secretar: Antal Renáta